



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2016

№ 1144

г. Кореновск

Об утверждении Порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

В целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2016 года № 411 «О порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 2 сентября 2016 года № 352 «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», руководствуясь Законом Краснодарского края от 26 декабря 2005 года № 976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных» администрация муниципального образования Кореновский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в

сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, согласно приложению к настоящему постановлению (прилагается).

2. Установить, что уполномоченным органом по реализации на территории муниципального образования Кореновский район государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства является управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Кореновский район (далее — Управление).

3. Управлению сельского хозяйства администрации муниципального образования Кореновский район (Надточий):

3.1. Довести настоящее постановление до сведения глав поселений Кореновского района.

3.2. Обеспечить организацию работы по предоставлению субсидий малым формам хозяйствования в АПК в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Кореновский район от 26 августа 2015 года № 1271 «Об утверждении Порядка предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

5. Отделу по делам СМИ и информационному сопровождению администрации муниципального образования Кореновский район (Диденко) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кореновский район, начальника управления сельского хозяйства В.Н. Надточего.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального образования
Кореновский район

С.А. Голобородько

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Кореновский район
от 03.11.2016 № 1144

ПОРЯДОК

предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

1. Порядок предоставления малым формам хозяйствования в АПК субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – Порядок) разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее - Правила), постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 22 июня 2016 года № 411 «О порядке расходования в 2016 году местными бюджетами субвенций из краевого бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», (далее — постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края), приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 2 сентября 2016 года № 352 «Об утверждении административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий малым формам

хозяйствования в АПК на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» и устанавливает правила предоставления субсидий малым формам хозяйствования в АПК на территории Краснодарского края.

2. Получателями субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, а также по займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее - субсидии) являются:

граждане, проживающие на территории Кореновского района и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством;

крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории Кореновского района;

сельскохозяйственные потребительские кооперативы, обратившиеся в органы местного самоуправления (далее - заявители).

2.1. Предоставление субсидий заявителям осуществляются при соблюдении следующих условий:

1) регистрация на территории Краснодарского края и осуществление производственной деятельности на территории Кореновского района;

2) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

3) заключение с кредитными организациями кредитного договора (договора займа);

4) выполнение заявителем обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Субсидии не предоставляются за период, в котором допущено несоблюдение установленных условиями кредитного договора (договора займа) сроков погашения основного долга и начисленных процентов, а также уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов;

5) наличие соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между заявителем и администрацией муниципального образования Кореновский район (далее – Администрация), по форме согласно приложения № 2 к настоящему Порядку, обязательными условиями которого являются:

согласие заявителя на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей порядка предоставления субсидий;

запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при

закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

3. Распорядителем средств (субвенций), полученных из краевого бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным заявителями, является Администрация.

4. В сфере финансовой государственной поддержки крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов администрация муниципального образования Кореновский район вправе расходовать субвенции на предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, предусмотренным подпунктами «е» и «ж» пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации 28.12.2012 года № 1460.

В 2016 году Администрация расходует субвенции на предоставление субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Правилами, в размерах, определенных подпунктом «в» пункта 6(1) и подпунктами «д» и «е» пунктов 6 и 7 Правил.

Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, не должны превышать фактические затраты заемщика на уплату процентов по кредитам (займам).

Субсидии предоставляются заемщикам в целях возмещения части понесенных ими затрат на уплату процентов:

4.1. По кредитам (займам), полученным:

1) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны;

с 1 января 2005 года на срок до 5 лет, - на приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям при условии, что общая

сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 700 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, в текущем году, не превышает 300 тыс. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

с 1 января 2010 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на хранение и переработку сельскохозяйственной продукции, приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и

виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 5 млн. рублей на одно хозяйство;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами по кредитным договорам (займам), заключенным:

с 1 января 2005 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 8 лет, - на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо;

с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, - на приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования, сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива, на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, а также на закладку многолетних насаждений и виноградников, включая

строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 40 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2007 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 2 лет, - на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива;

с 1 января 2007 года на срок до 2 лет, - на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (с 2013 года - сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 15 млн. рублей на один кооператив;

с 1 января 2008 года по 31 декабря 2012 года включительно на срок до 5 лет, - на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4.2. По кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктом 4.1 настоящего пункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает сроки, указанные в этом подпункте.

5. В случае подписания до 31 декабря 2012 года включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным:

с 1 января 2005 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем третьим и четвертым подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 2 года;

с 1 января 2007 года по кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 1 год.

6. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Субсидии, предусмотренные пунктом 4, предоставляются заемщикам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации на эти цели, в следующих размерах:

1) за счет средств краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1. и 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 95 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами пункта 4 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

2) за счет средств краевого бюджета без учета средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета:

а) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1 и 4.2 пункта 4 настоящего Порядка, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены по 31 декабря 2012 года включительно, - в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

б) по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами 4.1 и 4.2 пункта 4 настоящих методических рекомендаций, по которым кредитные договоры (договоры займа) заключены с 1 января 2013 года, - в размере одной третьей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

8. Расчет размера субсидии осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа). В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), - на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

9. Предоставление заемщиками документов на получение субсидий осуществляется в управление сельского хозяйства администрации муниципального образования Кореновский район (далее — Управление) и в Муниципальное бюджетное учреждение «Кореновский районный многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ) :

10. Для регистрации заявления на возмещение части затрат на уплату процентов с даты получения кредита (займа) заявителем или его представителем по доверенности представляются в Управление или МФЦ следующие прошитые, пронумерованные документы:

1) копия паспорта и заявление согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) выписка из похозяйственной книги об учёте личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство;

3) заверенные кредитной организацией: копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счёта заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

4) документ с указанием номера счёта заёмщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат.

5) копии документов, подтверждающих целевое использование кредита или займа согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (по мере использования кредита или займа).

По кредитам (займам), принятым к субсидированию до начала текущего финансового года, целевое использование которых соответствует условиям субсидирования текущего года, указанные документы повторно не предоставляются;

6) заверенные кредитной организацией копии платежных документов и выписок по ссудному и расчетному счетам заемщика, подтверждающих оплату процентов и основного долга по кредиту (займу) (кроме личных подсобных хозяйств);

7) расчет размера субсидии по форме согласно приложениям № 4, № 5 к настоящему Порядку в двух экземплярах (кроме личных подсобных хозяйств).

Заявление с прилагаемыми к нему документами, поступившее в МФЦ, регистрируется и в течение одного рабочего дня со дня поступления, передаётся в Управление.

Основанием для отказа в приеме документов является предоставление заявителем документов не в полном объеме или предоставление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, отсутствие лимитов бюджетных обязательств, выделенных из краевого бюджета на эти цели на текущий финансовый год.

11. Для предоставления субсидии Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в Межрайонной ИФНС России № 14 по Краснодарскому краю следующие документы и сведения в отношении заявителя:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

При наличии указанных данных, полученных ранее Управлением посредством межведомственного взаимодействия, субсидии предоставляются при условии, что сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, – получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим пунктом, по собственной инициативе. При этом представленная заявителем выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сведения об отсутствии задолженности при исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, должны быть получены по состоянию на дату не ранее тридцати дней до даты регистрации заявления о предоставлении субсидии и сшиты совместно с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, пронумерованы.

В случае предоставления копий указанных документов, они должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Управление осуществляет проверку представленных документов и регистрирует заявления претендентов в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью администрации муниципального образования Кореновский район (допускается организация регистрации заявлений заёмщиков в автоматизированной программе). Регистрация заявления осуществляется в течение одного рабочего дня. В случае поступления в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня, заявление с прилагаемыми документами передается на регистрацию в первый, следующий за ним, рабочий день.

13. В случае отказа в предоставлении заемщику субсидии специалист Управления делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заемщику в течение 10 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

Выплата субсидий осуществляется по мере предоставления документов, подтверждающих фактические затраты на уплату процентов по кредитам (займам) в течение финансового года, в пределах объемов бюджетных средств, установленных администрации муниципального образования Кореновский

район на текущий финансовый год, при условии заключения соглашений с заявителями.

Управление осуществляет перечисление средств на возмещение части затрат заемщику в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки.

14. Управление вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать российские кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидий.

По согласованию с российской кредитной организацией и заемщиками субсидии могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

Платежный документ составляется на общую сумму субсидий, подлежащих перечислению на счет российской кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией субсидий, отраженных в реестре для зачисления на счета заемщиков.

Управление после проверки представленных документов вправе оформлять расчет причитающихся субсидий из краевого и федерального бюджетов, для группы заемщиков по форме, определенной банком (кредитным кооперативом) и согласованной с министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (далее – министерство), на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах по формам согласно приложений № 7 и № 8 к настоящему Порядку.

15. Для перечисления субвенций в бюджет муниципального образования Кореновский район на возмещение заемщикам части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), управление формирует заявки на предоставление субвенций из краевого бюджета по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку, и направляют их в министерство сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в срок до 25 числа текущего месяца.

Для перечисления субсидий на расчётные счета заёмщиков, открытые ими в российских кредитных организациях, управление предоставляет в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений муниципального образования Кореновский район» (далее-Бухгалтерия) сводные реестры получателей субсидий из средств краевого бюджета по формам согласно приложений № 10 и № 11 к настоящему Порядку.

16. Бухгалтерия на основании сводных реестров готовит платежные документы для перечисления денежных средств на счета заёмщиков, открытые в российских кредитных организациях.

17. Управление ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о расходах бюджета администрации муниципального образования Кореновский район, источником финансового обеспечения которых является субвенция из средств краевого и федерального бюджетов, по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку.

18. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- 1) несоответствие заявителя требованиям и условиям предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 2 и 2.1 Порядка;
- 2) предоставление документов не соответствующих требованиям, предусмотренных пунктами 10 и 13 настоящего Порядка;
- 3) освоение лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в краевом бюджете на эти цели на текущий финансовый год.

19. Проверка Администрацией и органами государственного финансового контроля соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

- несоблюдения целей и условий предоставления субсидии;
- установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

администрация муниципального образования Кореновский район в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет заёмщику требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

заёмщик производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение 15 календарных дней со дня получения от администрации муниципального образования Кореновский район требования о возврате субсидии;

при нарушении заёмщиком срока возврата субсидии администрация муниципального образования Кореновский район в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Возврат в текущем финансовом году администрацией муниципального образования Кореновский район остатков субсидий, неиспользованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется в течение 30 дней с момента их образования.

21. Администрация несет ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субвенций, и достоверность

представляемых ими отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

БЛОК-СХЕМА
предоставления государственной услуги органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края услуги по предоставлению субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах



Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на

город (станция) _____ « _____ » _____ 20__ год

Администрация муниципального образования _____,
именуемое в дальнейшем Администрация, в лице,

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (положение, приказ)

с одной стороны, и _____ (наименование получателя субсидии)

именуемый в дальнейшем Получатель, в лице _____

_____ (должность представителя организации, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____ (свидетельство регистрации, устав, положение, доверенность)

вместе именуемые Стороны, в целях реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05.10.2015 № 944 (далее - Программа), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю Администрацией субсидии за счет бюджетных средств на возмещение части затрат на уплату _____ (далее - Субсидия), а также сотрудничество и взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Программы.

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию соответствующего мероприятия Программы в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Администрации на эти цели в текущем году.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Получателя.

2. Обязательства и права Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Субсидию Получателю за счет бюджетных средств в соответствии и на условиях, Порядком.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной компетенции, контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.1.3. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам получения субсидии.

2.1.4. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать необходимую информацию и документы от Получателя по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе в случае несоблюдения Получателем обязательств по настоящему Соглашению потребовать возврата полученных субсидий в полном объеме.

2.1.6. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется:

1) соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком;

2) для получения субсидий предоставлять в Администрацию соответствующие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, приказами Администрации и иными правовыми актами;

3) представлять в течение пяти рабочих дней необходимую информацию и документы по запросам Администрации по вопросам реализации настоящего Соглашения;

4) предоставлять в уполномоченные органы местного самоуправления соответствующих муниципальных образований Краснодарского края предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края отчетность о финансово – экономическом состоянии товаропроизводителей АПК в установленные сроки;

5) соблюдать запрет юридическим лицам на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулируемыми предоставлением субсидий.

2.2.2. Согласен на осуществление Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, в пределах установленной законодательством Российской Федерации компетенции, контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2.3. Обеспечивать условия для проведения необходимых контрольных мероприятий Администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых в Администрацию в процессе реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Администрация несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату Получателем в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель даёт согласие Администрации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря текущего года, за исключением пунктов 2.1.2, 2.1.4, подпункта 3 пункта 2.2.1, пунктов 2.2.2-2.2.3, которые действуют до полного их исполнения Сторонами.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель

Местонахождение (почтовый адрес):

Местонахождение (почтовый адрес):

Уполномоченное

лицо _____

(подпись, расшифровка подписи)

МП

Уполномоченное

лицо _____

(подпись, расшифровка подписи)

МП

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

Исх. № _____ от _____ 20__ г.

Главе
муниципального образования
Кореновский район
от _____
(наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат крестьянским
(фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским
кооперативам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и
займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах
(предоставляется в двух экземплярах)

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате субсидии в соответствии с

_____ (указывается наименование и реквизиты нормативно-правового акта на основании которого

_____ выплачиваются субсидии)

Наименование получателя субсидии (полностью) _____

ИНН получателя субсидии _____ ОКТМО _____

ОКПО (для КФХ) _____

Адрес получателя субсидии _____

Паспортные данные (для ЛПХ), телефон _____

Наименование кредитной организации _____

Номер и дата кредитного договора (договора займа) _____

Сумма полученного кредита (займа) _____
 Срок погашения кредита (займа) по договору, либо дополнительному соглашению _____
 Процентная ставка по кредиту (займу), либо дополнительному соглашению _____
 Плановая сумма субсидии на 20__ год _____
 Направление целевого использования кредита (займа) (наименование ТМЦ, оборудования и т.д.) _____

Перечень прилагаемых документов:

1. Копия кредитного договора (договора займа), заверенная кредитной организацией, ___ экз.
2. Копия выписки из ссудного счета Заемщика о получении кредита (документа, подтверждающего получение займа), заверенная кредитной организацией, ___ экз.
3. График погашения кредита (займа) и уплаты процентов, 1 экз.
4. Документ с указанием текущего счета Заемщика, для перечисления субсидии, ___ экз.
5. Выписка из похозяйственной книги (или справка) об учете Заемщика в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, заверенная уполномоченным лицом администрации сельского поселения (предоставляется гражданином, ведущим ЛПХ), ___ экз.
6. (иные документы, предоставляемые заёмщиком)

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документов, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

Все условия, необходимые для предоставления субсидий, в том числе по использованию труда иностранных работников, выполняю.

Уведомлен о том, что в случае выявления несоблюдения целей и условий предоставления субсидий, установления факта предоставления ложных сведений в целях получения субсидии, обязан вернуть полученную

субсидию в доход краевого бюджета в течение 15 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии.

Заявитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)

Документы приняты
согласно перечню

_____ (подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

Уведомление о принятии заявления
к рассмотрению получил

« ___ » _____ 20__ год

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Линия отреза

_____ (полное наименование заявителя, район)

Уведомление
о принятии заявления к рассмотрению

Муниципальное образование _____ Краснодарского
края сообщает, что Ваше заявление о предоставлении субсидий на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) от
_____ г. № _____ принято к рассмотрению.

Номер и дата регистрации заявления: _____

Уполномоченный сотрудник
органа местного самоуправления _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель главы муниципального
образования Кореновский район,
начальник управления сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих целевое использование малыми формами
хозяйствования кредитов, полученных в российских кредитных
организациях, и займов, полученных в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

I. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным
гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство

1. По кредитам (займам) на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров купли-продажи, товарных чеков или накладных с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии договоров купли-продажи с приложением копий расписок продавцов (поставщиков), которые являются физическими лицами, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копию договора страхования с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

2. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны, приобретение сельскохозяйственных животных, оборудования для

животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии договоров купли-продажи с приложением копий расписок продавцов (поставщиков), которые являются физическими лицами, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком;

выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

3. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых или товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ с приложением копий актов приемки выполненных работ и копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату, заверенные заемщиком.

4. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям:

копии накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, заверенные заемщиком;

копии актов выполненных работ с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям, заверенные заемщиком.

5. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых и (или) товарных чеков на приобретенные материалы согласно смете (сводке) затрат, заверенные заемщиком;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) с приложением актов приемки выполненных работ и платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и недревесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

II. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами

6. По кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных, а также на уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров поставки или выполненных работ с приложением копий накладных, платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату по договору в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копия договора страхования с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

7. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение

сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования, используемого для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, хранение и переработку сельскохозяйственной продукции:

копии договоров поставки с приложением копий товарных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту техники и оборудования дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенные заемщиком.

8. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) (далее – продукция):

копия договора поставки с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих племенную ценность продукции (племенных свидетельств, экспортных сертификатов, свидетельств о регистрации импортированного племенного животного), заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

9. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства,

кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и закладку многолетних насаждений и виноградников, включая строительство и реконструкцию прививочных комплексов (далее – объекты):

копия титульного списка стройки объектов, заверенные заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов, заверенные заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, выполнения работ с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком (представляются по мере выполнения графика строительно-монтажных работ);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства).

10. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии договора поставки посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии актов приемки выполненных работ по посадке многолетних насаждений и виноградников, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

11. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копия титульного списка стройки объектов, заверенная заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, на

выполнение работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары (представляется после оформления таможенной декларации на товары в соответствии с договором), заверенная заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

III. По кредитным договорам (договорам займа), заключенным сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

12. По кредитам (займам), полученным на срок до 2 лет на приобретение запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для поставки их членам кооператива, приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, отечественного сельскохозяйственного сырья

для первичной и промышленной переработки (с 2013 года – сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки), на закупку сельскохозяйственной продукции, произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации, а также на организационное обустройство кооператива и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров или товарных накладных с приложением копий платежных поручений, товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов или копии накладных и расписок физических лиц, подтверждающих получение денежных средств за наличный расчет, заверенные заемщиком;

копии договоров страхования с приложением копий платежных поручений, подтверждающих уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

13. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение техники и оборудования (российского и зарубежного производства), в том числе специализированного транспорта для перевозки комбикормов, инкубационного яйца, цыплят, племенного молодняка и стад птиц, тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, оборудования для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, приобретение специализированного технологического оборудования, холодильного оборудования (далее – оборудование):

копии договоров поставки оборудования с приложением копий товарных накладных, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на учет, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту техники дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

14. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), в том числе для поставки их членам кооператива:

копия договора поставки с приложением копий актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные

заемщиком;

копий документов, подтверждающих племенную ценность продукции (племенных свидетельств, экспортных сертификатов, свидетельств о регистрации импортированного племенного животного), заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

15. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных рынков, торговых площадок, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (далее – объекты):

копия титульного списка стройки объектов, заверенные заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, выполнения работ с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком (представляются по мере выполнения графика строительно-монтажных работ);

копии актов о приеме-передаче здания (сооружения) по форме № ОС-1а**, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства).

16. По кредитам (займам), полученным на срок до 8 лет на закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии договора поставки посадочного материала и (или) материалов для установки шпалеры с приложением копий платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, заверенные заемщиком;

копии актов приемки выполненных работ и договор на оказание услуг по

посадке многолетних насаждений и виноградников, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту посадочного материала дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

17. По кредитам (займам), полученным на срок до 5 лет на развитие направлений, связанных с развитием туризма в сельской местности (сельский туризм), включая развитие народных промыслов, торговли в сельской местности, а также с бытовым и социально-культурным обслуживанием сельского населения, заготовкой и переработкой дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов, в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

копия титульного списка стройки объектов, заверенная заемщиком;

копия сводного сметного расчета на строительство, реконструкцию и ремонт объектов, заверенная заемщиком;

копии договоров поставки технологического оборудования, на выполнение работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) с приложением копий графика выполнения строительно-монтажных работ, актов приемки выполненных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком.

В случае приобретения за иностранную валюту оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря дополнительно представляются следующие документы:

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заемщиком;

копии документов, подтверждающих перевод иностранной валюты, заверенные российской кредитной организацией;

копия таможенной декларации на товары, заверенная заемщиком.

В случае приобретения (закупки) необходимого оборудования, материальных ресурсов, транспортных средств и инвентаря:

копии договоров купли-продажи, накладных или товарных чеков с приложением копий платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей), заверенные заемщиком;

копии паспортов транспортных средств с отметкой об их постановке на

учет, заверенные заемщиком.

В случае использования кредита (займа) на закупку дикорастущих плодов, ягод, лекарственных растений и других пищевых и не древесных лесных ресурсов (далее – дикоросы):

копии договоров на приобретение дикоросов с приложением копии платежных поручений на оплату приобретенных дикоросов при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей, заверенные заемщиком;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату закупленных дикоросов при приобретении у физических лиц, заверенные заемщиком.

IV. По кредитным договорам (договорам займа), полученным на рефинансирование

18. Копии документов, подтверждающих погашение ранее полученного кредита (займа), заверенные российской кредитной организацией.

* В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

** При расчете субсидий (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам № ОС-1, ОС-1а, ОС-1б, ОС-3, ОС-15, КС-2, КС-3, КС-11 принимаются к целевому использованию с учетом налога на добавленную стоимость.

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами,
сельскохозяйственными кооперативами и гражданами, ведущими личное
подсобное хозяйство с 1 января 2013 года

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН/КПП _____ Код по ОКАТО _____ Телефон _____

Код по ОКПС (кроме ЛПХ) _____

Юридический адрес _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) _____

В _____

(наименование кредитной организации)

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
Дата заключения дополнит. соглашения к кредитному договору (договору займа) _____
2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
3. Размер полученного кредита (займа) _____
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % (годовых)
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) в связи с увеличением процентной ставки по кредиту (займу) _____ % (годовых)

Остаток ссудной задолженности и из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Из средств краевого бюджета		Из средств федерального бюджета	
		Размер субсидии гр.1*гр.2*п.4* 1/3/100/365(366) дней	Размер субсидии гр.1*гр.2*п.5(6)*1/3/100/365(366) дней	Размер субсидии гр.1*гр.2*п.4* 2/3/100/365(366) дней	Размер субсидии гр.1*гр.2*п.5(6)*2/3/100/365(366) дней
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Размер предоставляемой субсидии из краевого бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей
(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____ рублей
(сумма прописью)

Проценты начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика *

МП (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отметка управления (отдела) сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком "V")

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе: источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Расчет проверил _____

(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления
М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* Для КФХ и СПК — подпись руководителя, печать

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам
(займам), полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами,
сельскохозяйственными кооперативами и гражданами, ведущими личное
подсобное хозяйство по 31 декабря 2012 года

(полное наименование заемщика)

ИНН/КПП _____ Код по ОКАТО _____ Телефон _____

Код по ОКФС (кроме ЛПХ) _____

Юридический адрес _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) _____

В _____
(наименование кредитной организации)

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
Дата заключения дополнит. соглашения к кредитному договору (договору займа) _____
2. Срок погашения кредита (займа) по договору _____
3. Размер полученного кредита (займа) _____
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % (годовых)
6. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа) в связи с увеличением процентной ставки по кредиту (займу) _____ % (годовых)

Остаток ссудной задолженности и из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Из средств краевого бюджета		Из средств федерального бюджета	
		Размер субсидии гр.1*гр.2*п.4* 5/100 / 365(366)дней/ 100	Размер субсидии гр.1*гр.2*п.5(6)*5/100/365(366) дней/100	Размер субсидии гр.1*гр.2*п.4* 95/100/365(366) дней/100	Размер субсидии гр.1*гр.2*п.5(6)*95/100/365(366) дней/100
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Размер предоставляемой субсидии из краевого бюджета (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей
(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____ рублей
(сумма прописью)

Проценты начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика *

МП (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отметка управления (отдела) сельского хозяйства муниципального образования Краснодарского края (нужное отметить значком "V")

предоставить субсидию в сумме _____ рублей, в том числе:

источником финансового обеспечения которых являются средства краевого бюджета в сумме _____ рублей;

отказать в предоставлении субсидии.

Расчет проверил

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* Для КФХ и СПК — подпись руководителя, печать

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях, и
займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных
потребительских кооперативах

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство с 1 января 2013 года

Наименование муниципального образования _____

Наименование заемщика (Ф.И.О.) (ИНН) номер и дата кредитного договора	Счета заемщиков для перечисления субсидий, открытые ими в банке	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Процентная ставка по кредиту	Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора кредита, дополнительного соглашения	Период пользования кредитом (дд.мм.гггг)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Сумма начисленных процентов	Сумма уплаченных процентов	Дата уплаты процентов	Сумма уплаты основного долга	Дата уплаты основного долга	Размер субсидий из средств краевого бюджета		Размер субсидий из средств федерального бюджета		Сумма субсидий из краевого бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	
												гр.3*гр.7*гр.4*1/3/100%/365(366) дней	гр.3*гр.7*гр.5*1/3/100%/365(366) дней	гр.3*гр.7*гр.4*2/3/100%/365(366) дней	гр.3*гр.7*гр.5*К*/100%/365(366) дней			таблица оплаты (минимальная величина из граф 13, 14)

(рублей)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего																	

Целевое использование кредитных средств в сумме _____

_____ рублей подтверждаю

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях, и
займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных
потребительских кооперативах

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, по 31 декабря 2012 года

Наименование муниципального образования _____

Наименование заемщика (Ф.И.О.) (ИНН) номер и дата кредитного договора	Счета заемщиков для перечисления субсидий, открытые ими в банке	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия	Процентная ставка по кредиту	Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения договора кредита, дополнительного соглашения	Период пользования кредитом (дд.мм.гггг)	Количество дней пользования кредитом в расчетном периоде	Сумма начисленных процентов	Сумма уплаченных процентов	Дата уплаты процентов	Сумма уплаты основного долга	Дата уплаты основного долга	Размер субсидий из краевого бюджета		Размер субсидий из федерального бюджета		Сумма субсидий из краевого бюджета	Сумма субсидий из федерального бюджета	
												гр.3*гр.7*гр.4*5/100%/365(366) дней	гр.3*гр.7*гр.5*5/100%/365(366) дней	гр.3*гр.7*гр.4*5/100%/365(366) дней	гр.3*гр.7*гр.5*К*/100%/365(366) дней			

(рублей)

та к оплате (минимальная величина из граф 13, 14)

та к оплате (минимальная величина из граф 15, 16)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего																	

Целевое использование кредитных средств в сумме

рублей подтверждаю

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях, и
займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных
потребительских кооперативах

ЗАЯВКА

на предоставление предельных объемов финансирования в 2016 году из краевого бюджета на осуществление переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства на территории Краснодарского края в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 944

ПО _____
(орган местного самоуправления в Краснодарском крае)

_____ 20__ года

(месяц)

тыс. рублей

Наименование расходного обязательства, на осуществление которого предоставлена субвенция		Объем субвенций из краевого бюджета, согласно заключенного соглашения	Поступило из средств краевого бюджета бюджету муниципального образования с начала года	Предельный объем финансирования
Наименование мероприятия	КБК			

1	2	3	4	5

Уполномоченное лицо
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« ____ » _____ 20__ г

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий из средств краевого бюджета на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах, на срок до _____ лет.

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования дата, номер)
за _____ 20__ г.

КБК

Код целевых средств

№ п/п	Наименование заемщика, ИНН	Номер и дата кредитного договора	Размер кредита, принятого к субсидированию	Период начисления субсидий	Сумма субсидий к финансированию
1	2	3	4	5	6
1					
2					
ИТОГО к финансированию:					

Уполномоченное лицо
муниципального образования

(подпись)

МП

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Порядку
предоставления малым формам
хозяйствования в АПК субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в
российских кредитных организациях,
и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

СВОДНЫЙ РЕЕСТР № _____
получателей субсидий из средств федерального бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах, на срок до _____ лет.

(наименование нормативно-правового документа муниципального образования дата, номер)
за _____ 20__ г.

КБК

Код целевых средств

№ п/п	Наименование заемщика, ИНН	Номер и дата кредитного договора	Размер кредита, принятого к субсидированию	Период начисления субсидий	Сумма субсидий к финансированию
1	2	3	4	5	6
1					
2					
ИТОГО к финансированию:					

Уполномоченное лицо
муниципального образования

(подпись) МП

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования
Кореновский район,
начальник управления
сельского хозяйства

В.Н. Надточий

Субсидии на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования			гр.4=г р.5+г р.6			гр.7 = гр.6/гр.4			гр.10= гр.11+ гр.12			гр.13= гр.12/гр. 10		гр.15=г р.3+гр.8 + гр.9- гр.11- гр.14
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	------------------------	--	--	---------------------	--	--	---------------------------	--	--	---------------------------	--	------------------------------------------------------

Целевое использование субсидий в сумме: _____

Причины возникновения остатка: _____

Уполномоченное лицо муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г

Исполнитель

_____ (расшифровка подписи) тел.

_____ (подпись)

Заместитель главы

муниципального образования

Кореновский район,

начальник управления

сельского хозяйства

В.Н. Надточий