**[Жилье для российской семьи](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513" \o "Ссылка: Жилье для российской семьи)**

[**1. Участники программы**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#1)

[**2. Условия программы**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#2)

[**3. Проекты земельных участков, застройщиков, жилищного строительства**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#3)

[**4. Перечень документов**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#4)

[**5. Контакты**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#5)

[**6. Фото видео**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#6)

[**7. Презентации проектов (переход на ссылки)**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#7)

**Категории граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи»**

На территории Краснодарского края реализуется программа «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323 (далее-Программа), в рамках которой имеют право на приобретение жилья экономического класса граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, доходы которых позволят приобрести жилье экономического класса, в том числе с помощью ипотечного кредита (займа) и мер государственной и муниципальной поддержки.

В соответствии с Законом Краснодарского края от 5 ноября 2014 года № 3050-КЗ «Об установлении категории граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списка таких граждан и свободного по Краснодарскому краю реестра таких граждан при реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее-Закон) определены категории граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы:

1. имеющих обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, максимальный размер которой не превышает 18 квадратных метров в расчете на одного человека (не превышает 32 квадратных метра на одиноко проживающего гражданина), в случае, если:
   * доходы гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином и указанного в заявлении гражданина о включении в список граждан члена его семьи (далее также — член его семьи) составляют не более 120 процентов от среднедушевого денежного дохода в Краснодарском крае за последний отчетный год по данным Федеральной службы государственной статистики;
   * стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) каждого совместно проживающего с ним члена его семьи и подлежащего налогообложению, не превышает два миллиона пятьсот тысяч рублей;
2. проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, или в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;
3. имеющих двух и более несовершеннолетних детей и являющихся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках программы независимо от размеров занимаемого жилого помещения;
4. имеющих трех и более детей независимо от размеров занимаемого жилого помещения;
5. являющихся ветеранами боевых действий независимо от размеров занимаемого жилого помещения;
6. состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, а также граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по указанным основаниям, но не состоящих на таком учете;
7. являющихся в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами порядке участниками государственных или муниципальных программ, иных мероприятий и имеющих право на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней;
8. имеющих одного ребенка и более, при этом возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;
9. являющихся участниками накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих;
10. для которых работа в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Краснодарского края, органах местного самоуправления является основным местом работы;
11. для которых работа в государственных и муниципальных учреждениях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, в качестве научных работников, специалистов научной организации или работников сферы научного обслуживания, в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта является основным местом работы;
12. для которых работа в градообразующих организациях, в том числе входящих в состав научно-производственных комплексов наукоградов, независимо от организационно-правовой формы таких организаций является основным местом работы;
13. для которых работа в организациях оборонно-промышленного комплекса, включенных в установленном Правительством Российской Федерации порядке в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, независимо от организационно-правовой формы таких организаций является основным местом работы;
14. для которых работа в научных организациях, которым Правительством Российской Федерации присвоен статус государственных научных центров, независимо от организационно-правовой формы таких организаций является основным местом работы;
15. для которых работа в организациях, созданных государственными академиями наук (за исключением организаций социальной сферы) и не указанных в пунктах 11, 12, 14 настоящей части, является основным местом работы;
16. для которых работа в государственных унитарных предприятиях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, которые осуществляют научную, научно-техническую, инновационную деятельность, экспериментальные разработки, испытания, подготовку кадров по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 899, и которые не указаны в пунктах 12 - 15 настоящей части, является основным местом работы.

**Условия участия в программе «Жилье для российской семьи»**

В рамках программы «Жилье для российской семьи» имеют право на приобретение жилья экономического класса граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Краснодарского края, доходы которых позволят приобрести жилье экономического класса, а также с помощью ипотечного кредита (займа), который предоставляется, в том числе, по программе «Социальная ипотека» при процентной ставке по кредиту от 10,9 % годовых и первоначальном взносе от 10 %. При этом стоимость за 1 квадратный метр равняется 35 тысячам рублей.

Участвовать в этой программе могут многодетные и молодые семьи, учителя, врачи, полицейские и др.

Граждане, относящиеся к категориям, указанным в пунктах 6 - 16 части 1 статьи 2 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 года № 3050-КЗ «Об установлении категории граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, порядка формирования списка таких граждан и свободного по Краснодарскому краю реестра таких граждан при реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее-Закон), имеют право на приобретение жилья экономического класса при наличии в совокупности следующих оснований:

1. гражданин не является членом жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан в соответствии с федеральными законами от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» и от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
2. гражданин не реализовал право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;
3. общий стаж работы гражданина в органах государственной власти, органах местного самоуправления или организациях, указанных в пунктах 10 - 16 части 1 статьи 2 Закона, составляет три года и более;
4. гражданин является нанимателем жилого помещения или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, при этом общая площадь занимаемых жилых помещений (с учетом площади, приходящейся на каждого члена семьи) не превышает размера общей площади жилого помещения, рассчитанного исходя из нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной в соответствии со статьей 50 Жилищного кодекса Российской Федерации, более чем на 18 квадратных метров либо количество комнат в жилом помещении (квартире или жилом доме) меньше количества проживающих в нем семей (в том числе если семья состоит из родителей и постоянно проживающих с ними и зарегистрированных по месту жительства совершеннолетних детей, состоящих в браке) независимо от размеров занимаемого жилого помещения.

Граждане, относящиеся к категориям, указанным в пунктах 2-5 части 1 статьи 2 Закона участвуют в Программе независимо от размеров занимаемого жилого помещения.

*Этапы участия в программе  «Жилье для российской семьи»*

Для вхождения в программу необходимо:

* выбрать проект из одобренных Министерством строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Краснодарского края minstroy.krasnodar.ru

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование организации** | **Наименование проекта** | **Общая площадь**  **участка,**  **(кв.м)** | **Количество квартир/ общая площадь (кв.м)** | **Цена**  **за 1 кв.м**  **(тыс.руб)** |
| 1. | «ООО Главная Инвестиционная Компания»  Адрес регистрации:  г.Краснодар, ул.Дзержинского, 33, | Жилищный комплекс  по адресу: г.Краснодар ул.Кирилла Россинского, литер.4,5 | г.Краснодар  ул. Кирилла Россинского  25 815,0 | 720/  28 461,0 | 35,0 |
| 2. | ООО «Дирекция СОТ»  Адрес регистрации:  г.Краснодар, ул.Митрофана Седина,6, | Миниполис  «Куб-А»  по адресу: г.Краснодар, Карасунский округ пос.Пригородный | г.Краснодар, Карасунский округ пос.Пригородный  2 770 000,0 | 17280/  931 539,0 | 35,0 |
| 3. | ООО «МОДО КАПИТАЛ»  Адрес регистрации:  г. Киров,  ул. Орловская, 23 | Комплекс жилых домов в г. Краснодар, 1 очередь строительства. Жилой дом со встроенно-пристроенными помещениями № 2 | г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул. 3-я Трудовая, 17  10 595 кв.м | 354/  13 959,43 | 35,0 |
| 4. | ООО «Терем»  Адрес регистрации:  г. Горячий Ключ,  ул. Псекупская, 128Б | Жилой комплекс «Лебединое озеро» в г. Горячий Ключ по ул. Объездная, 18» Лит. 7 и Лит. 8 2-й этап строительства | г. Горячий Ключ, ул. Объездная, 18  9 334 кв.м | 216/  10 395,0 | 35,0 |

* обратиться в органы местного самоуправления по месту прописки и написать заявление на вхождение в программу с приложением документов, подтверждающих соответствие социальной категории, закрепленной законом Краснодарского края от 05.11.2014 № 3050-КЗ — жилищный отдел администрации муниципального образования город-курорт Анапа, расположенный по адресу: г. Анапа, ул. Крымская, 185, телефон 5-29-68.
* в случае необходимости получения ипотечного кредита обратиться к одному из первичных кредиторов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование организации** | **Контактная информация** |
| ОАО «Кубанское ипотечное агентство» | г. Краснодар, ул. Леваневского, 106, корп. А, II этаж  Телефон горячей линии:  (861) 279-03-01  факс: (861) 279-03-42  e-mail: [**info@kubanipoteka.ru**](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3Ainfo@kubanipoteka.ru)  Сайт: [**www.kubanipoteka.ru**](http://www.kubanipoteka.ru/) |
| ОАО «Сбербанк России» Краснодарское отделение № 8619 | г. Краснодар, ул. Красноармейская, д.34  Телефон (861) 275-08-08  Сайт: [**http://www.sberbank.ru/ krasnodar/ru/person/**](http://www.sberbank.ru/%20krasnodar/ru/person/) |
| ОАО «Крайинвест-банк» | г.Краснодар, ул.Мира 34  Телефон: 8 (800) 200-80-65  Сайт: kibank.ru |

**Проекты земельных участков, застройщиков, жилищного строительства**

**Проекты земельных участков, застройщиков, жилищного строительства в рамках программы «Жилье для российской семьи»**

В целях реализации Программы «Жилье для российской семьи» министерством строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Краснодарского края проведены отборы земельных участков, застройщиков, проектов жилищного строительства, в рамках которого  определены следующие победители:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование организации** | **Наименование проекта** | **Общая площадь**  **участка,**  **(кв.м)** | **Количество квартир/ общая площадь (кв.м)** | **Цена**  **за 1 кв.м**  **(тыс.руб)** |
| 1. | «ООО Главная Инвестиционная Компания»  Адрес регистрации:  г. Краснодар, ул.Дзержинского, 33, | Жилищный комплекс  по адресу: г.Краснодар ул.Кирилла Россинского, литер.4,5 | г. Краснодар  ул. Кирилла Россинского,  25 815,0 | 720/  28 461,0 | 35,0 |
| 2. | ООО «Дирекция СОТ»  Адрес регистрации:  г. Краснодар, ул.Митрофана Седина,6, | Миниполис  «Куб-А»  по адресу: г.Краснодар, Карасунский округ пос.Пригородный | г. Краснодар, Карасунский округ пос.Пригородный  2 770 000,0 | 17280/  931 539,0 | 35,0 |
| 3. | ООО «МОДО КАПИТАЛ»  Адрес регистрации:  г. Киров,  ул. Орловская, 23 | Комплекс жилых домов в г. Краснодар, 1 очередь строительства. Жилой дом со встроенно-пристроенными помещениями № 2 | г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул. 3-я Трудовая, 17  10 595 кв.м | 354/  13 959,43 | 35,0 |
| 4. | ООО «Терем»  Адрес регистрации:  г. Горячий Ключ,  ул. Псекупская, 128Б | Жилой комплекс «Лебединое озеро» в г. Горячий Ключ по ул. Объездная, 18» Лит. 7 и Лит. 8 2-й этап строительства | г. Горячий Ключ, ул. Объездная, 18  9 334 кв.м | 216/  10 395,0 | 35,0 |

**Перечень документов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория граждан** | **Список документов** |
| 1. | Имеющих обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, максимальный размер которой не превышает 18 квадратных метров в расчете на одного человека (не превышает 32 квадратных метра на одиноко проживающего гражданина), в случае, если:   * доходы гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином и указанного в заявлении гражданина о включении в список граждан члена его семьи составляют не более 120 процентов от среднедушевого денежного дохода в Краснодарском крае за последний отчетный год по данным Федеральной службы государственной статистики; * стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) каждого совместно проживающего с ним члена его семьи и подлежащего налогообложению, не превышает два миллиона пятьсот тысяч рублей. | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью; * документы органов по регистрации прав на имущество из органов технической инвентаризации, подтверждающие правовые основания владения заявителем и (или) членами его семьи (одиноко проживающим гражданином) подлежащим налогообложению движимым и недвижимым имуществом на праве собственности (оригиналы и копии):   а) справка ОУРР ГИБДД УВД по городу-курорту Анапа о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи на праве собственности транспортных средств с указанием оценочной стоимости транспортного средства (Парковая, д. 70).  б) справка государственной инспекции по маломерным судам Краснодарского края (Набережная д. 3) о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи на праве собственности водных транспортных средств с указанием оценочной стоимости данного средства;   * налоговые декларации с отметкой налогового органа (если декларации представлены в налоговый орган лично), с приложением уведомления (если декларации представлены в налоговый орган почтовым отправлением), с приложением квитанции (если декларации представлены в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи) (оригиналы и копии); * заверенные индивидуальным предпринимателем копии отдельных листов книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, использующего систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности и (или) применяющего упрощенную систему налогообложения за 12 месяцев; * справки с места работы о размере начисленной и выданной заработной платы в течение 12 месяцев, предшествующих подаче заявления о постановке на учет (помесячно); * справка из центра занятости о размере пособия по безработице, для неработающих трудоспособных граждан (помесячно) за 12 месяцев, предшествующих подаче заявления (Калинина, д. 12 а); * справка из пенсионного фонда о размере пенсии, помесячно за 12 месяцев, предшествующих подаче заявления (отсутствии пенсионных выплат) (Владимирская, д. 130 для пенсионеров и инвалидов); * справка из отделения соц. страха о размере ежемесячных страховых выплат от несчастных  случаев на производстве и профессиональных заболеваниях (при наличии); * справку об оценочной стоимости объектов недвижимости, находящихся на праве собственности и подлежащих налогообложению (оценка независимого эксперта по желанию); * кадастровый паспорт на земельный участок с указанием кадастровой стоимости (МФЦ Промышленная   д. 9) * справка из инспекции федеральной налоговой службы России по городу-курорту Анапа:   а) о предоставлении сведений о принадлежности движимого и недвижимого имущества подлежащего налогообложению;  б) о наличии (отсутствии) регистрации на всех совершеннолетних членов семьи в качестве индивидуального предпринимателя;   * справка из управления социальной защиты населения (Крымская, 177):   а) подтверждающая статус малоимущей семьи на всех граждан, зарегистрированных по данному адресу;  б) архивная справка о базовых выплатах из управления социальной защиты населения о предоставленных мерах социальной поддержки за год в разрезе месяцев по всем видам пособий (детские пособия, государственная социальная помощь, материнский капитал, компенсационные выплаты взамен льгот по ЖКУ, и др.) на всех членов семьи |
| 2. | Проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, или в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, независимо от размеров занимаемого жилого помещения | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * копию решения уполномоченного органа местного самоуправления о признании жилого помещения непригодным для проживания (многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции) * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 3. | Имеющих двух и более несовершеннолетних детей и являющихся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года N 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках программы независимо от размеров занимаемого жилого помещения; | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * оригинал и копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 4. | Имеющих трех и более детей независимо от размеров занимаемого жилого помещения | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 5. | Являющихся ветеранами боевых действий независимо от размеров занимаемого жилого помещения | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * оригинал и копию удостоверения ветерана боевых действий или свидетельства (удостоверения) о праве на льготы * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 6. | Состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, а также граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по указанным основаниям, но не состоящих на таком учете | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * извещения и уведомления, выданные или направленные гражданину уполномоченным органом по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, подтверждающие нахождение гражданина на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении или признание его нуждающимся (оригиналы и копии), справки из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов) * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 7. | Являющихся в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами порядке участниками государственных или муниципальных программ, иных мероприятий и имеющих право на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении      отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * оригиналы и копии документов, подтверждающих участие гражданина в государственных или муниципальных программах, иных мероприятиях и право на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 8. | Имеющих одного ребенка и более, при этом возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 9. | Являющихся участниками накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении      отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии) * оригиналы и копии документов, подтверждающих участие гражданина в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 10. | Для которых работа в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Краснодарского края, органах местного самоуправления является основным местом работы | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * заверенная копия трудовой книжки * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия): * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 11. | Для которых работа в государственных и муниципальных учреждениях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, в качестве научных работников, специалистов научной организации или работников сферы научного обслуживания, в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта является основным местом работы | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии); * заверенная копия трудовой книжки; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 12. | Для которых работа в градообразующих организациях, в том числе входящих в состав научно-производственных комплексов наукоградов, независимо от организационно-правовой формы таких организаций является основным местом работы | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии) * заверенная копия трудовой книжки; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 13. | Для которых работа в организациях оборонно-промышленного комплекса, включенных в установленном Правительством Российской Федерации порядке в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, независимо от организационно-правовой формы таких организаций является основным местом работы | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии) * заверенная копия трудовой книжки; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 14. | Для которых работа в научных организациях, которым Правительством Российской Федерации присвоен статус государственных научных центров, независимо от организационно-правовой формы таких организаций является основным местом работы | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии) * заверенная копия трудовой книжки; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 15. | Для которых работа в организациях, созданных государственными академиями наук (за исключением организаций социальной сферы), является основным местом работы; | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии) * заверенная копия трудовой книжки; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |
| 16. | Для которых работа в государственных унитарных предприятиях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, которые осуществляют научную, научно-техническую, инновационную деятельность, экспериментальные разработки, испытания, подготовку кадров по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 года N 899 является основным местом работы | * документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи (оригинал и копии); * свидетельство(а) о рождении ребенка (детей) (оригинал и копии); * свидетельство о заключении брака (оригинал и копии); * свидетельство о расторжении брака (оригинал и копии); * свидетельство(а) об усыновлении (оригинал и копии); * свидетельство(а) об установлении отцовства (оригинал и копии); * свидетельство(а) о перемене имени (оригинал и копии) * заверенная копия трудовой книжки; * справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, составленные не ранее чем за два месяца до даты представления их в орган местного самоуправления, о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи на праве собственности жилого(ых) помещения(ий); * оригиналы и копии документов, на основании которых гражданин и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия):   а) договор социального найма жилого помещения;  б) договор найма специализированного жилого помещения;  в) договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;  г) договор поднайма жилого помещения жилищного фонда социального использования;  д) договор безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда;   * выписка(и) из лицевого счета жилого(ых) помещения(ий), принадлежащего(их) гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности, и (или) занимаемого(ых) им (ими) по договору(ам) социального найма и (или) по иным основаниям, составленная(ые) не ранее чем за два месяца до даты представления ее (их) в орган местного самоуправления по форме, установленной органом исполнительной власти Краснодарского края, осуществляющим реализацию государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства. * документ, подтверждающий принятое банком (юридическим лицом) решение о предоставлении гражданину ипотечного кредита (займа), подписанный уполномоченным лицом и заверенный печатью |

**Контактная информация для участия в программе «Жилье для российской семьи»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование организации** | **Юридический адрес** | **Телефон/сайт** |
| 1. | 1. Администрации Кореновского городского поселения муниципального образования Кореновский район | г. Кореновск  ул. Красная, 45 | 8(86142)4-55-49 |
| 2 | Администрация Братковского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | п.Братковский  ул.Центральная, 82 | 8(86142)92616 |
| 3 | Администрация Бураковского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | х.Бураковский  ул. Гагарина № 7 | 8(86142)2-73-30 |
| 4 | Администрация Дядьковского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | ст.Дядьковская  ул.Советская, 42 | 8(86142)6-62-08 |
| 5 | Администрация Журавского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | ст.Журавская  ул. Красная, 19 | 8(86142)25-1-53 |
| 6 | Администрация Новоберезанского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | п.Новоберезанский  ул. Пионерская, 9 | 8(86142)5-20-98 |
| 7 | Администрация Платнировского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | ст.Платнировская  ул. Красная, 47 | 8(86142)7-18-98 |
| 8 | Администрация Пролетарского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | х.Б-Кореновский ул.Мира, 76 | 8(86142)2-32-93 |
| 9 | Администрация Раздольненского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | ст.Раздольная  ул. Фрунзе 38 | 8(86142)2-12-15 |
| 10 | Администрация Сергиевского сельского поселения муниципального образования Кореновский район | ст.Сергиевская  ул.Айвозяна, 48 | 8(86142)9-86-92 |
| 11 | Министерство строительства, архитектуры и дорожного хозяйства Краснодарского края | г. Краснодар,  ул. Кузнечная, 6  каб. 1025, 1026 | 8(861) 253-49-09,  8(861) 253-49-01  [**minstroy.krasnodar.ru**](http://minstroy.krasnodar.ru/) |
| 12 | Кубанское ипотечное агентство | г. Краснодар, ул. Леваневского , д. 106 | 8(861) 279-03-01 [**www.kubanipoteka.ru**](http://www.kubanipoteka.ru/) |
| 13 | «ООО Главная Инвестиционная Компания» | г.Краснодар, ул.Дзержинского, 33 | 8(861) 20-33-838  8(918) 41-51-188  [**www.gik23.ru**](http://www.gik23.ru/) |
| 14 | ООО «Дирекция СОТ»  Адрес регистрации: | г.Краснодар, ул.Митрофана Седина,6, | (918) 333-0044  [**www.d-sot.ru**](http://www.d-sot.ru/) |
| 15 | ООО «МОДО КАПИТАЛ» | г. Киров,  ул. Орловская, 23 | 861-292-0303,  861-292-7676  [**ckmd.ru**](http://ckmd.ru/) |
| 16 | ООО «Терем» | г. Горячий Ключ,  ул. Псекупская, 128Б | 8-918-025-31-31,  8 (918) 212-00-11  [**terem-rielt.ru**](http://terem-rielt.ru/) |
| 17 | ОАО «Кубанское ипотечное агентство» | г. Краснодар, ул. Леваневского, 106, корп. А, II этаж | 861) 279-03-01  факс: (861) 279-03-42  e-mail:[**info@kubanipoteka.ru**](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3Ainfo@kubanipoteka.ru)  Сайт: [**www.kubanipoteka.ru**](http://www.kubanipoteka.ru/) |
| 18 | ОАО «Сбербанк России» Краснодарское отделение № 8619 | г. Краснодар, ул. Красноармейская, д.34 | 8(861) 275-08-08[**http://www.sberbank.ru/ krasnodar/ru/person/**](http://www.sberbank.ru/%20krasnodar/ru/person/) |
| 19 | ОАО «Крайинвестбанк» | г.Краснодар,  ул.Мира 34 | 8 (800) 200-80-65  [**kibank.ru**](http://kibank.ru/) |

**Фото и видео**

**[](http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/1508140007rv.jpg)**

Download Video as MP4

Download Video as MP4

Download Video as MP4

Download Video as MP4

Download Video as MP4

Download Video as MP4

**Презентации проектов (переход на ссылки)**

**1. ЖК Видный [http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2008/08/viewicon.gif](http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2015/09/1.%20%D0%96%D0%9A%20%D0%92%D0%B8%D0%B4%D0%BD%D1%8B%D0%B9.pdf)**

2. Мини-полис Куб-А **[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2008/08/viewicon.gif](http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2015/09/2.%20%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%81%20%D0%9A%D1%83%D0%B1-%D0%90.pdf)**

3. Моде-Град (Европея) **[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2008/08/viewicon.gif](http://sftp/korefin@10.0.0.14/mnt/disk2/hb/k/korenovskr/public_html/wp-content/uploads/2015/09/%D0%9C%D0%BE%D0%B4%D0%B5-%D0%93%D1%80%D0%B0%D0%B4%20(%D0%95%D0%B2%D1%80%D0%BE%D0%BF%D0%B5%D1%8F).pdf)**

Download Video as MP4

4. Торг-союз **[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2008/08/viewicon.gif](http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2015/09/4.%20%D0%A2%D0%BE%D1%80%D0%B3-%D1%81%D0%BE%D1%8E%D0%B7.pdf)**

5. МОДО КАПИТАЛ — застройщик **[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2008/08/viewicon.gif](http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2015/09/5.%20%D0%9C%D0%9E%D0%94%D0%9E%20%D0%9A%D0%90%D0%9F%D0%98%D0%A2%D0%90%D0%9B%20-%20%D0%B7%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B9%D1%89%D0%B8%D0%BA.pdf)**

« [вернуться](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4583" \o "go back)[к содержанию](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513#documentContent) »

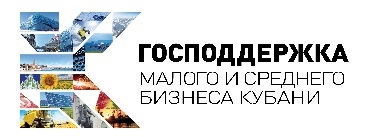
**[](http://glava.korenovsk.ru/web-receptions/)**

**[](http://www.korenovsk.ru/?cat=94)**

* **НАШИ ПРОЕКТЫ**
  + [**Как воспитать патриота**](http://www.korenovsk.ru/?cat=91)
  + [**Чужих детей не бывает**](http://www.korenovsk.ru/?cat=90)
  + [**Сундук достижений**](http://www.korenovsk.ru/?cat=94)
* **Рубрики**
  + [**70-летие Великой ПОБЕДЫ!**](http://www.korenovsk.ru/?cat=115)
  + [**Помощь беженцам**](http://www.korenovsk.ru/?cat=112)
  + [**Обращения граждан**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=15935)
  + [**Анонс**](http://www.korenovsk.ru/?cat=16)
  + [**Новости**](http://www.korenovsk.ru/?cat=17)
  + [**Рабочий момент**](http://www.korenovsk.ru/?cat=36)
  + [**Важно**](http://www.korenovsk.ru/?p=61099)
  + [**Торги**](http://www.korenovsk.ru/?cat=22)
  + [**Конкурсы**](http://www.korenovsk.ru/?cat=28)
* **Архив**
* 
* **Важно**
  + [**Антикоррупционная экспертиза**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=11803)
  + [**Антинаркотическая комиссия МО Кореновский район**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=35509)
  + [**Градостроительное зонирование**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=18018)
  + [**Изменение ОКАТО на ОКТМО**](http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/novosti/2013/11/oktmo.pdf)
  + [**Инвестиционный портал**](http://www.invest-korenovsk.ru/)
  + [**Инвестиционный потенциал**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=18245)
  + [**Малый бизнес**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=754)
  + [**Муниципальные учреждения**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=50855)
  + [**Муниципальный заказ**](http://torgi.korenovsk.ru/)
  + [**Официальный сайт госзакупок**](http://zakupki.gov.ru/epz/order/quicksearch/search.html?searchString=%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F+%D0%9C%D0%9E+%D0%9A%D0%BE%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9+%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%BE%D0%BD)
  + [**Оценка регулирующего воздействия**](http://korenovsk.ru/?page_id=66843)
  + [**Сведения об эвакуированных транспортных средствах**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=61796)
  + [**Справочная информация для граждан по использованию Единого портала государственных и муниципальных услуг РФ**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=33768)
  + [**Стандарт развития конкуренции**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=71947)
  + [**Экспертиза действующих НПА**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=66840)
* **Документация**
  + [**Административные регламенты**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=44041)
  + [**ВЕСТНИК**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=11267)
  + [**Нормативные документы**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=3503)
* **Управления и отделы администрации**
  + [**Архивный отдел**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4771)
  + [**Муниципальный штаб**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4802)
  + [**Отдел архитектуры и градостроительства**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4777)
  + [**Отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=45966)
  + [**Отдел имущественных отношений**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4440)
  + [**Отдел культуры**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4787)
  + [**Отдел по вопросам семьи и детства**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4798)
  + [**Отдел по ГО и ЧС, взаимодействию с правоохранительными органами, делам казачества и межнациональных отношений**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4802)
  + [**Отдел по делам молодежи**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4789)
  + [**Отдел по делам несовершеннолетних**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4785)
  + [**Отдел по делам СМИ и информационному сопровождению**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=24303)
  + [**Отдел по социальным вопросам**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4781)
  + [**Отдел по физической культуре и спорту**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4775)
  + [**Отдел строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4583)
  + [**Управление делами**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4769)
  + [**Управление образования**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4783)
  + [**Управление сельского хозяйства**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4800)
  + [**Управление экономики**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=746)
  + [**Финансовое управление**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=21061)
  + [**Юридический отдел**](http://www.korenovsk.ru/?page_id=4767)

[**Информационное сообщение  
о проведении отбора по субсидированию части затрат субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов**](http://www.korenovsk.ru/?p=38834)

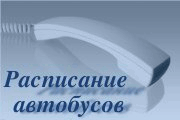
**[](http://www.korenovsk.ru/?page_id=63779)**

**[](http://www.mbkuban.ru/)**

**[](http://www.korenovsk.ru/?page_id=65513)**

**[](https://www.kubzan.ru/)**

* [**Версия для слабовидящих**](http://www.korenovsk.ru/?themedemo=minimalist)

**[](http://www.korenovsk.ru/?page_id=7888)**

**[](http://www.korenovsk.ru/?page_id=8944)**

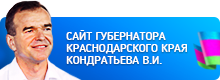
Начало формы

Конец формы

| **Июль 2017** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пн** | **Вт** | **Ср** | **Чт** | **Пт** | **Сб** | **Вс** |
| [**« Июн**](http://www.korenovsk.ru/?m=201706) | | |  |  | | |
|  | | | | | 1 | 2 |
| [**3**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170703) | [**4**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170704) | [**5**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170705) | [**6**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170706) | [**7**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170707) | [**8**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170708) | 9 |
| [**10**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170710) | [**11**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170711) | [**12**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170712) | [**13**](http://www.korenovsk.ru/?m=20170713) | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 |  | | | | | |

* **Мы в социальных сетях**
* **[Follow Us on Facebook](https://www.facebook.com/korenovsk.ru)[Follow Us on Twitter](https://twitter.com/KorenovskRU)**
* **Фотогаллерея**
* **[](http://www.korenovsk.ru/?page_id=17918)**

**[](http://vkondratev.ru/)**

**[](http://www.korenovsk.ru/?page_id=77964)**

**[](http://gosuslugi.ru/)**

**[](http://pravo.gov.ru/)**

**[](http://sovet.korenovsk.ru/)**

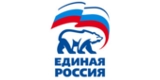
**[](http://www.izbirkom.korenovsk.ru/)**

**[](http://www.invest.korenovsk.ru/%20target=)**

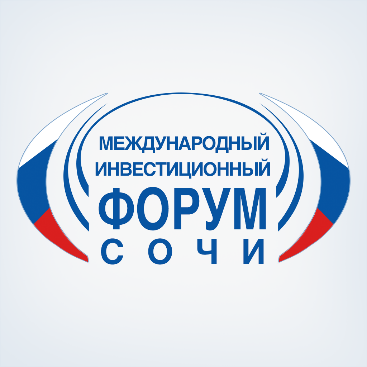
**[](http://kspkorenovsk.ru/)**

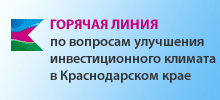
**[](http://krasnodar.ru/)**

**[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/file/banner_pfr.jpg](http://www.pfrf.ru/ot_krasdar/)**

**[](http://www.edinros.ru/er/)**

**[](http://www.finmarket.kubangov.ru/content/%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C)**

**[](http://www.forumkuban.org/ru/glavnaya-stranitsa/)**

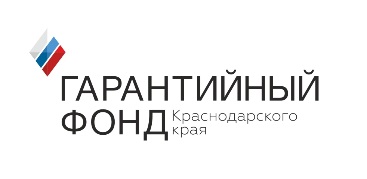
**[](http://investkuban.ru/investor125.html)**

**[](http://www.molod.info/)**

**[](http://www.7cvetik.info/)**

**[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/novosti/2013/08/a.jpg](http://www.atamani.ru/)**

[**[Официальный интернет-портал правовой информации](http://pravo.gov.ru/)**](http://pravo.gov.ru/)

**[](http://gfkuban.ru/)**

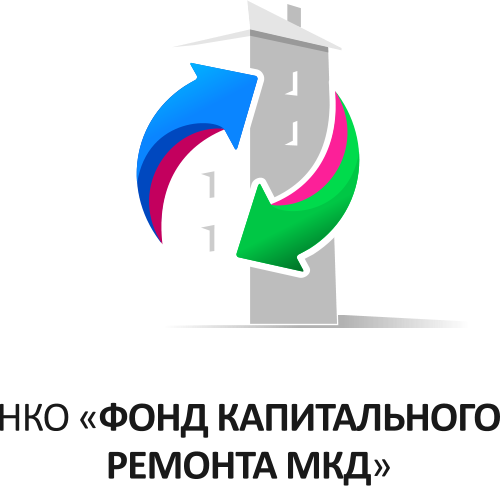
**[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/novosti/2014/06/fm.jpg](http://fmkk.ru/)**

**[http://www.korenovsk.ru/wp-content/uploads/2014/11/top21.jpg](http://kubanombudsman.org/)**

**[](http://www.mol-navigator.ru/)**

**[](http://frgskk.ru/)**

**[](http://www.uppkk23.ru/)**

**[](http://http/krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/census_and_researching/researching/statistic_researching/)[](http://kapremont23.ru/%C2%A0)**

© 2006-2016 МО Кореновский район

Сайт работает на **[WordPress](http://mywordpress.ru/)** 